

341-1/PN-1/2010

OGŁOSZENIE

O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM – PRZETARGU NIEOGRANICZONYM „Poprawa wizerunku otoczenia wokół kościoła w Łysakowie poprzez budowę chodnika i parkingu”

(podstawa prawna – art.40 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r – Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. z 2007 r Nr 223 poz.1655 z późn.zm.)

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Rzymsko-Katolicka Parafia pw. Św. Antoniego Padewskiego Łysakowo 30
06-460 Grudusk
tel. (023) 671-53-03

2. Określenie trybu zamówienia

Przetarg nieograniczony

3. Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia

www.grudusk.com

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać także w Urzędzie Gminy Grudusk ul.Ciechanowska 54 – I piętro, pokój Nr 2 u Pana Jerzego Czarniewicza.

4. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia z podaniem informacji o możliwości składania ofert częściowych

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1/ roboty przygotowawcze - prace pomiarowe, usunięcie warstwy ziemi za pomocą spycharek, ręczne roboty ziemne

- 2/ frezowanie nawierzchni asfaltowych na zimno i cięcie szczelin
- 3/ roboty ziemne zmechanizowane wykonywane koparkami podsiębiernymi przy wykonaniu koryta pod warstwy konstrukcyjne, profilowanie i zagęszczanie podłoża
- 4/ ustawianie krawężników betonowych na podsypce cementowo-piaskowej
- 5/ wykonanie podbudowy – warstwy odsączające wykonywane i zagęszczane mechanicznie, wykonanie górnej warstwy podbudowy z kruszywa naturalnego stabilizowanego mechanicznie
- 6/ wykonanie nawierzchni z kostki brukowej szarej
- 7/ montaż studni rewizyjnych chłonnych z kręgów betonowych
- 8/ montaż kanałów z rur typu PVC
- 9/ montaż studzienek ściekowych ulicznych żelbetowych z osadnikiem i syfonem.

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

Umożliwia się wykonawcom składanie ofert równoważnych w stosunku do towarów wyszczególnionych w przedmiarze robót (kosztorysie ofertowym ślepym) za pomocą znaków towarowych, patentu lub pochodzenia.

5. Informacja o możliwości złożenia oferty wariantowej

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

6. Termin wykonania zamówienia

30 czerwca 2010 r

7. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą wziąć udział wykonawcy spełniający wymagania art.22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2004 r Nr 19, poz.177 z późn.zm.) oraz spełniający warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

8. Informacja na temat wadium

Przystępujący do przetargu powinni wpłacić wadium w wysokości 3.500 zł.

Wadium może być wniesione w pieniądzu, w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U., Nr 109 poz.1158 z późn.zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić **przelewem** na konto Parafii Nr 24822000040001268320000002 w Banku Spółdzielczym w Grudusku.

9. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie

W postępowaniu o udzielenie zamówienia przyjęto następujące kryterium oceny ofert: cena – 100 %.

10. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy składać w budynku Urzędu Gminy Grudusk, ul.Ciechanowska 54, I piętro, pokój Nr 2, **do dnia 27 stycznia 2010 r, do godz.10⁰⁰**.

11. Termin związania z ofertą

30 dni od terminu złożenia ofert.

12. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej

Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.

13. Informacja o zamiarze ustanowienia dynamicznego systemu zakupów wraz z adresem strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów

Nie przewiduje się ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

14. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z adresem strony internetowej, na której będzie prowadzona aukcja elektroniczna

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty nie przewiduje się zastosowania aukcji elektronicznej.

15. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Nie przewiduje się udzielenia zamówień uzupełniających.

**Proboszcz Parafii
ks. Marek Jędrzejewski**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Poprawa wizerunku otoczenia wokół kościoła w Łysakowie poprzez budowę chodnika i parkingu

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

powyżej 14.000 euro

INFORMACJE OGÓLNE

- 1.** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie:
 - a/ ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r Nr 223 poz.1655)
 - b/ Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r w sprawie dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2006 r Nr 87 poz.605)
 - c/ Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2007 r w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r Nr 241 poz.1783)
- 2.** Składając ofertę Wykonawca uznaje i akceptuje w pełni wszystkie warunki postawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
- 3.** Od Wykonawcy oczekuje się dokładnego zapoznania się i przestrzegania wszystkich instrukcji i warunków zawartych w niniejszej Specyfikacji.

Zatwierdzam
Proboszcz Parafii
ks. Marek Jędrzejewski

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Rzymsko-Katolicka Parafia pw. Św. Antoniego Padewskiego 30 06-460 Grudusk
tel. (023)6715303; tel. w Urzędzie Gminy Grudusk – (023)6715012
fax. (023)6715012 (w Urzędzie Gminy Grudusk)
e-mail: gmina@grudusk.com

II. Tryb udzielenia zamówienia

1/ Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r – Prawo zamówień publicznych.

2/ Zamawiający może udzielić zamówienia „z wolnej ręki”, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

a/ w przypadku udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy zamówień dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym i nie przekraczających łącznie 50 % wartości realizowanego zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:

- z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów, lub
- wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego

b/ w przypadku udzielenia, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia, jeżeli zamówienie podstawowe zostało udzielone w trybie przetargu nieograniczonego a zamówienie uzupełniające było przewidziane w SIWZ dla zamówienia podstawowego i dotyczy przedmiotu zamówienia w niej określonego.

III.Opis przedmiotu zamówienia

1/ Przedmiot zamówienia obejmuje:

a/ roboty przygotowawcze - prace pomiarowe, usunięcie warstwy ziemi za pomocą spycharek, ręczne roboty ziemne

b/ frezowanie nawierzchni asfaltowych na zimno i cięcie szczelin

c/ roboty ziemne zmechanizowane wykonywane koparkami podsiębiernymi przy wykonaniu koryta pod warstwy konstrukcyjne, profilowanie i zagęszczanie podłoża

d/ ustawianie krawężników betonowych na podsypce cementowo-piaskowej

e/ wykonanie podbudowy – warstwy odsączające wykonywane i zagęszczane mechanicznie, wykonanie górnej warstwy podbudowy z kruszywa naturalnego stabilizowanego mechanicznie

f/ wykonanie nawierzchni z kostki brukowej szarej

g/ montaż studni rewizyjnych chłonnych z kręgów betonowych

h/ montaż kanałów z rur typu PVC

i/ montaż studzienek ściekowych ulicznych żelbetowych z osadnikiem i syfonem.

3/ Zaleca się, aby Wykonawca na własną odpowiedzialność i ryzyko obejrzał miejsce robót oraz zgromadził wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty i podpisania umowy na wykonanie zamawianych robót.

4/ Rodzaj zamówienia – roboty budowlane.

5/ Wspólny Słownik Zamówień (CPV)
45233120-6

IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia - 30 czerwca 2010 r

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania ceny spełniania tych warunków

1/ O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

a/ posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

b/ posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,

c/ znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

d/ nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art.24 ust.1 i 2 ustawy),

2/ Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w rozdziale VI SIWZ.

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zamierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert Zamawiający może także wezwać, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień.

3/ Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

a/ Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,

b/ Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,

c/ Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

d/ osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

e/ spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

f/ spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

g/ spółki komandytowe oraz spółki komandytowoakcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

h/ osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

i/ podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,

j/ Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 pkt 1-4 ustawy

4/ Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, którzy:

a/ wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art.62 ust.1 pkt 2 lub art.67 ust.1 pkt 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych,

b/ złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania

c/ nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu,

d/ nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, w tym również na przedłużony okres związania z ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

5/ Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie muszą dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1/ W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania działalności objętej niniejszym zamówieniem oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 i 2 ustawy, zobowiązany jest do złożenia i załączenia do oferty następujących dokumentów:

a/ oświadczenie, że Wykonawca spełnia wymogi art.22 ust.1, z wykorzystaniem wzoru – załącznik Nr 2,

b/ aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert,

c/ dokumentów stwierdzających, że osoba, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy posiada wymagane uprawnienia,

d/ aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 4-8 ustawy, wystawionych nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert,

e/ aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert,

f/ aktualnych zaświadczeń właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie

zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionego nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert

2/ W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, zobowiązany jest on do złożenia i załączenia do oferty następujących dokumentów:

a/ wykazu wykonanych w latach 2008-2009 robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym, stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie (referencje, protokoły odbioru robót), z wykorzystaniem wzoru – załącznik Nr 5,

3/ W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędny potencjał techniczny do wykonania zamówienia, zobowiązany jest do złożenia i załączenia do oferty następujących dokumentów:

a/ wykazu niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakie posiada, z wykorzystaniem wzoru – załącznik Nr 4

4/ W celu potwierdzenia, że Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zobowiązany jest do złożenia i załączenia do oferty następujących dokumentów:

a/ wykazu kadry inżyniersko-technicznej odpowiedzialnej za realizację zamówienia wraz z kserokopią stosownych uprawnień kierownika budowy z wykorzystaniem wzoru – załącznik Nr 3,

5/ W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, składa następujące dokumenty:

a/ sprawozdanie finansowe a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również z opinią o badanym sprawozdaniu albo w przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających obroty i zysk – za rok obrotowy 2009 a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres,

6/ Inne wymagane dokumenty:

a/ formularz oferty z wykorzystaniem wzoru – załącznik Nr 1,

b/ dowód wpłacenia wadium,

c/ kosztorys ofertowy z wykorzystaniem wzoru – załącznik Nr 6,

d/ wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, z wykorzystaniem wzoru – załącznik Nr 7 /jeżeli Wykonawca zamierza całość robót wykonać we własnym zakresie wpisuje - nie dotyczy/,

e/ parafowany projekt umowy – każda strona.

7/ Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 ppkt b, e i f, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a/ nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b/ nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

c/ nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, albo że nie uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

8/ Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7 oraz w pkt 1 ppkt d, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

9/ Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępniane, muszą być oznaczone klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 1993 r Nr 47, poz.211 z późniejszymi zmianami).”

Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji zawartych w ofercie: nazwy oraz adresu Wykonawcy, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

10/ Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w konsorcjum). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

a/ Wykonawcy przedłożą wraz z ofertą umowę określającą strony umowy, cel działania, okres ważności umowy, sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, sposób odpowiedzialności /wymaga się solidarnej odpowiedzialności Wykonawców/,

b/ w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oddzielnie musi udokumentować:

- że nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 pkt 1-9 ustawy Prawo zamówień publicznych

- przynajmniej w 50 % spełnia warunki w zakresie doświadczenia zawodowego, posiadanego potencjału technicznego oraz osiągniętego obrotu w zakresie robót budowlanych, określonych w rozdziale V pkt 1 ppkt b, c oraz e,

c/ Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika /lidera/ do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą /uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania/,

d/ zapisy SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o wykonanie zamówienia, właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.

11/ Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art.22 ust.1, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

12/ Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do

dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

13/ Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

14/ Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do złożenia ich w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazania osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1/ Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

2/ W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ prześle niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją także na stronie internetowej. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza taką informację na stronie internetowej.

3/ Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4/ Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

5/ Dokumentacja techniczna dotycząca realizacją zadania do pobrania w Urzędzie Gminy Grudusk ul. Ciechanowska 54, I piętro, pokój Nr 2.

6/ Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców.

7/ Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Wójt Gminy Jacek Oglęcki

Urząd Gminy Grudusk

tel.(023)671-50-12 w godz.8⁰⁰-16⁰⁰

tel.kom. 606413384

Inspektor Urzędu Gminy Andrzej Czarniewicz

tel. (023)671-50-12

tel.kom.608359773

VIII.Wymagania dotyczące wadium

1/ Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest wnieść wadium przetargowe w wysokości 3.500 zł /słownie: trzy tysiące pięćset/, przed upływem terminu składania ofert.

2/ Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a/ pieniądzu

b/ poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym

c/ gwarancjach bankowych

d/ gwarancjach ubezpieczeniowych

e/ poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 ust.3pkt 4 lit.b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości /Dz.U. Nr 109, poz.1158 z późn.zm./.

3/ Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Parafii Nr 2482200004000126832000002 w Banku Spółdzielczym w Grudusku.

4/ Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.

5/ Wadium w innej formie niż pieniężna należy złożyć w formie oryginału w kasie Urzędu Gminy Grudusk – I piętro, przed upływem terminu składania ofert.

6/ Z treści gwarancji /poręczenia/ musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego /uppełnomocnionego/ przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny /z podaniem imienia i nazwiska/. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania z ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art.46 ust.5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7/ Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 12 SIWZ.

8/ Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

9/ Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

10/ Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 7, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

11/ Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

12/ Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, nie złoży żądanych dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

13/ Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a/ odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie

b/ nie wniósł wymaganego zabezpieczenia wykonania umowy

c/ zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IX. Termin związania ofertą

1/ Wykonawca jest związany z ofertą przez okres 30 dni.

2/ Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

3/ Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

1/ Ofertę należy złożyć wg formularza ofertowego stanowiącego załącznik Nr 1 do SIWZ.

2/ Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Umożliwia się Wykonawcom złożenie ofert równoważnych w stosunku do towarów wyszczególnionych w przedmiarze robót (kosztorysie ofertowym ślepy) za pomocą znaków towarowych, patentu lub pochodzenia.

3/ Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz złożona w jednym egzemplarzu.

4/ Oferta powinna być podpisana przez osobę/y/ upoważnioną do reprezentowania

Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadające cenie oferty.

5/ Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne, spowoduje jej odrzucenie.

6/ Formularz ofertowy i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy.

a/ w przypadku składania dokumentów w formie kopii, muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy,

b/ poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem),

c/ w przypadku podpisywania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby(ę) nie wymienione(a) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.

7/ Pożądane jest aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.

8/ Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich).

9/ Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osoby(ę) podpisujące(a) ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).

10/ Zamawiający informuje, iż zgodnie z art.96 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, a wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu po upływie terminu ich składania. Wyjątkiem są informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

a/ przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. Nr 47 poz.211 z późniejszymi zmianami), rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania,

b/ stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym,

c/ Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem; „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

Uwaga:

d/ zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu w/w ustawy, skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art.89 ust.1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

e/ Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (por.art.86 ust.4 ustawy).

11/ Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem art.93 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

12/ W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia:

a/ ich oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,

b/ wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem)

c/ wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.

13) Ofertę należy złożyć w zamkniętym nieprzejrzystym opakowaniu (kopercie) zaadresowanej na adres Zamawiającego.

a/ kopertę należy zaadresować jak niżej:

Urząd Gminy 06-460 Grudusk ul.Ciechanowska 54 (Parafia Rzymsko-Katolicka pw. Św. Antoniego Padewskiego Łysakowo 30)

Oferta w postępowaniu o zamówienie publiczne: Poprawa wizerunku otoczenia wokół kościoła w Łysakowie poprzez budowę chodnika i parkingu

Nie otwierać przed 27 stycznia 2010 r godz.10¹⁵

b/ koperta powinna być opatrzona także nazwą i adresem Wykonawcy,

c/ ofertę składaną za pośrednictwem np. Poczty Polskiej lub poczty kurierskiej, należy przygotować w sposób określony w ppkt a i b oraz przesłać w zewnętrznym opakowaniu zaadresowanym w następujący sposób:

Urząd Gminy Grudusk ul.Ciechanowska 54 06-460 Grudusk

Oferta w postępowaniu o zamówienie publiczne: Poprawa wizerunku otoczenia wokół kościoła w Łysakowie poprzez budowę chodnika i parkingu

Dostarczyć do pokoju Nr 2 I piętro do dnia 27 stycznia 2010 r godz.10⁰⁰

d/ konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca,

e/ wykonawca na życzenie otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta.

14/ Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

15/ Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, tj. w zamkniętej kopercie, odpowiednio oznakowane z dopiskiem „ZMIANA”.

16/ Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcie ofert

1/ Oferty należy składać **w Urzędzie Gminy Grudusk ul. Ciechanowska 54, I piętro, pokój Nr 2, w terminie do dnia 27 stycznia 2010 r do godz. 10⁰⁰**

2/ Oferty złożone po terminie podanym wyżej, zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

3/ Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę do Urzędu Gminy Grudusk przed upływem terminu składania ofert.

4/ Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 27 stycznia 2010 r godz. 10¹⁵** w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Grudusk – II piętro.

Otwarcia ofert oraz ich oceny dokona Komisja Przetargowa, powołana Zarządzeniem Proboszcza Parafii.

5/ Otwarcie ofert będzie jawne. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert..

6/ Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do ofert.

7/ Koperty oznakowane „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy, koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

8/ Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmę) oraz adres Wykonawców, których oferta będzie otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawarte w ofercie. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy, na jego pisemny wniosek, informacje z sesji otwarcia ofert.

XII. Opis sposobu obliczania ceny

1/ Zaleca się, aby Wykonawca zdobył konieczne informacje do przygotowania oferty wraz z dokonaniem wizji lokalnej terenu przyszłej budowy.

2/ Cena oferty jest ceną ryczałtową.

3/ Cenę oferty należy obliczyć w oparciu o załączony przedmiar robót (kosztorys ślepy), dokumentację projektową, specyfikację techniczną wykonania robót oraz warunkami umowy.

4/ Dla potrzeb obliczenia ceny ofertowej oraz w celu uzyskania porównywalności ofert, Wykonawca sporządzi i załączy do oferty kosztorys ofertowy, uwzględniający wszystkie asortymenty robót ujęte w przedmiarze robót (kosztorysie ślepym),

zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz warunkami umowy.

5/ Cena ofertowa powinna obejmować również wynagrodzenia za wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją techniczną między innymi koszty z tytułu: ubezpieczenia budowy, obsługi geodezyjnej, inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej, wykonania i utrzymania zaplecza budowy, ogrodzenia budowy, opłaty związanej z zajęciem pasa drogowego, organizacją ruchu, doprowadzenia i zużycia wody i energii elektrycznej, prób i badań, itp. oraz inne czynniki, nie wymienione bezpośrednio w kosztorysie ślepym a niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

W/w wynagrodzenie powinno być w kalkulowane w ceny jednostkowe robót poszczególnych pozycji kosztorysu ofertowego.

6/ Pominięcie w wycenie jakichkolwiek robót ujętych w dokumentacji projektowej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ich wykonania bez żądania dodatkowego wynagrodzenia.

7/ Wykonawca określi ceny jednostkowe na wszystkie elementy zamówienia, wymienione w kosztorysie ślepym.

8) Kosztorys ofertowy powinien być sporządzony według następujących zasad:

a/ kosztorys powinien być sporządzony w formie zestawienia pozycji z podaniem ilości, cen jednostkowych robót (pozycji, wartości (według załącznika Nr 6 do SIWZ)

b/ stawka roboczogodziny, narzut kosztów zakupu, narzut kosztów pośrednich, narzut zysku i stawka podatku VAT – pokazane tylko na stronie tytułowej,

c/ podsumowanie działów i całego kosztorysu do dwóch miejsc po przecinku

9/ Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w kosztorysie.

10/ Wprowadzenie przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian w ilościach, określonych przez Zamawiającego w poszczególnych pozycjach kosztorysu, spowoduje odrzucenie oferty. Ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych.

11/ Ostateczną cenę oferty stanowi suma wartości poszczególnych pozycji kosztorysu ofertowego.

12/ Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje.

13) Cena może być tylko jedna.

14/ Cena oferty określona przez Wykonawcę, zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.

XIII.Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem kryteriów i sposobu oceny ofert

1/ Oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty dokona Komisja Przetargowa na podstawie analizy dokumentów złożonych w ofertach.

2/ Członkowie Komisji Przetargowej ocenią poszczególne oferty kierując się kryterium:

- cena: 100%

3/ Oferta najtańsza spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$\text{punktacja badanej oferty} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

4/ Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza / najtańsza/ w oparciu o podane kryterium.

5/ W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści i złożonych ofert.

6/ Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian treści oferty. O dokonanych czynnościach zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7/ W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych.

8/ Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

9/ Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

a/ jest niezgodna z ustawą,

b/ jej treść nie odpowiada treści SIWZ, chyba, że zaistniałe omyłki nie powodują zmian treści oferty,

c/ jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

d/ zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

e/ została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

f/ zawiera błędy w obliczeniu ceny,

g/ Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3 ustawy PZP,

h/ jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

10/ Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

a/ nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,

b/ cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

c/ zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,

d/ wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć

e/ postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11/ O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- a/ ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- b/ złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Powyższa informacja zostanie zamieszczona na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

12/ O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

13/ W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1/ Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli ofert o:

- a/ wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b/ Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
- c/ Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne

2/ W/w informacja zamieszczona zostanie na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

3/ W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana zamawiający określi termin i miejsce podpisania umowy. Umowa może zostać zawarta w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę w terminie krótszym, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

3/ Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy i nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 1/** Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie/ z podatkiem VAT/.
- 2/** Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: w pieniądzu, w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, w gwarancjach bankowych lub gwarancjach ubezpieczeniowych oraz w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 ust.3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 3/** W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczeń powinny być one wystawione na okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji.
- 4/** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie musiało być wniesione przed podpisaniem umowy.
- 5)** Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminach :
 - a/ w terminie 30 dni od daty odbioru końcowego całego zakresu objętego umową w wysokości 70 %,
 - b/ w terminie 15 dni od daty upływu okresu gwarancji jakości w wysokości 30 %.
- 6/** Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
- 7/** Zamawiający może wstrzymać się ze zwrotem zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli w dacie upływu terminu zwrotu Wykonawca będzie w trakcie usuwania wad. W tym przypadku zwrot nastąpi w następnym dniu po zakończeniu i odbiorze usuniętych wad.

XVI.Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1/** Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze / projekcie umowy/ załączonym do SIWZ- załącznik nr 8. W sporządzonej ofercie Wykonawca musi uwzględnić zapisy wzoru umowy.

XVII.Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o zamówienie publiczne

- 1/** Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień SIWZ, czynności podjętych przez zamawiającego w postępowaniu oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy – Prawo zamówień publicznych, Wykonawca może wnieść protest do Zamawiającego. Protest

wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

2/ Od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:

- a/ opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- b/ wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia,
- c/ odrzucenia oferty

przysługuje odwołanie.

3/ Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 5 dni, jednocześnie przekazując kopię treści odwołania zamawiającemu.

4/ Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

5/ Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa UZP w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

6/ Pozostałe informacje na ten temat znajdują się w ustawie – Prawo zamówień publicznych, w dziale VI – środki ochrony prawnej.

XIII. Postanowienia końcowe.

1/ Protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Udostępnienie zainteresowanym dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- a/ Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- b/ Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
- c/ Zamawiający wyznaczy członka Komisji Przetargowej, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
- d/ udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania,
- e/ na wniosek Wykonawcy, Zamawiający przesyła kopię protokołu wraz z załącznikami pocztą, faxem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem Zamawiającego

2/ W sprawach nieuregulowanych, zastosowanie mają przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks Cywilny.

Załączniki do SIWZ - nr:

1. Druk oferty /formularz oferty/,
2. Druk oświadczenia o spełnieniu wymogu art.22 ust.1 ustawy,
3. Wykaz kadry inżynieryjno-technicznej odpowiedzialnej za realizację zamówienia,
4. Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakie posiada Wykonawca,

5. Wykaz wykonanych w latach 2008-2009 robot budowlanych, odpowiadających swoją wartością i rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia,
6. Przedmiar robót / ślepy kosztorys/ , formularz cenowy,
7. Wykaz części zamówienia, których Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom,
8. Wzór umowy.

Załącznik Nr 1

O F E R T A

Nazwa oferenta:

.....
.....

Siedziba oferenta:

.....

Nr tel/fax.....

Składa ofertę dla: *Rzymsko-Katolickiej Parafii pw. Św. Antoniego Padewskiego Łysakowo 30 06-460 Grudusk*

w postępowaniu prowadzonym w trybie – przetargu nieograniczonego
„Poprawa wizerunku otoczenia wokół kościoła w Łysakowie poprzez budowę chodnika i parkingu”

Wartość oferty wynosi:

netto.....zł

.....% VAT.....zł

brutto.....zł

Słownie złotych:

.....
.....

.....
(pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionych)

Oświadczamy, że:

1/ zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty (dokonaliśmy wizji lokalnej terenu budowy)*)

2/ uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez cały czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w przypadku wygrania przetargu do czasu zawarcia umowy

3/ przedmiot zamówienia reprezentowana przez nas firma wykona bez/przy udzia/łu/le*) podwykonawców

4/ wadium w kwocie zostało wniesione w dniu.....
w formie:

- pieniądza*)
- poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym*)
- gwarancji bankowych*)
- gwarancjach ubezpieczeniowych*)
- poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109 poz.1158 z późn.zm.)*)

5/ zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego

6/ jesteśmy świadomi, że wadium zatrzyma Zamawiający w przypadku:

- odmowy podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie
- Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

7/ zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiemy w formie:

- pieniądza*)
- poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym*)
- gwarancji bankowych*)
- gwarancji ubezpieczeniowych*)
- poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 b ust.5 pkt ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości*)

8/ wszystkie informacje zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zostały dokładnie sprawdzone

9/ oferent pozostaje związany z ofertą przez okres 30 dni, bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert

10/ Oferent przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający nie pokrywa żadnych kosztów w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11/ W załączeniu przedkładamy następujące dokumenty stanowiące integralną część niniejszej oferty:

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć, podpisy osoby/osób upoważnionych)

*) – niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 2

OŚWIADCZENIE

w trybie art.22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19 poz.177 z późn.zm.)

Nazwa oferenta

Adres oferenta

Nr tel/fax.....

Oświadczam, że zgodnie z art.22 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, firma, którą reprezentuję:

- 1/ posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności,
- 2/ posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3/ znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4/ nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust.1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Data.....

.....
(pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionych)

(pieczęć wykonawcy)

Załącznik Nr 3

WYKAZ
kadry inżynieryjno-technicznej odpowiedzialnej za realizację zamówienia

Lp	Nazwisko i imię	Posiadane kwalifikacje/uprawnienia	Zakres powierzonych czynności
1			Kierownik budowy
2			
3			
4			
5			

W załączeniu dokumenty potwierdzające posiadanie odpowiednich uprawnień budowlanych, zgodnych z przepisami Prawa Budowlanego i rozporządzeniem wykonawczym oraz kserokopie zaświadczeń o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa, kierownika budowy i kierowników robót.

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób wskazanych w dokumencie do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

.....
(data)

.....
(podpisy i pieczęć osoby/osób wskazanych
do występowania w obrocie prawnym lub
posiadających pełnomocnictwo)

(pieczęć wykonawcy)

Załącznik Nr 5

WYKAZ
wykonanych w ciągu ostatnich 2 lat kalendarzowych (2008-2009) robót
budowlanych, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom
budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich
wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączyć dokumenty
potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie

Nazwa i adres zamawiającego	Rodzaj wykonanych robót budowlanych	Data wykonanych robót	Wartość wykonanych robót brutto w zł	Nazwa i adres budowy

W załączeniu dokumenty potwierdzające, że w/w roboty zostały wykonane należycie.

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób wskazanych
w dokumencie uprawniającym do występowania
w obrocie prawnym lub posiadających pełnomoc-
nictwo)

Załącznik Nr 6

Przedmiar robót
(kosztorys ofertowy ślepy)

KOSZTORYS OFERTOWY (ŚLEPY)

L.p	Specyfikacja Techniczna SST	Podstawa wyceny	Opis rodzaju robót	Jedn. Miary	Ilość Jedn.	Cena jedn. zł.	Wartość robót w zł.
1	2		3	4	5	6	7
ROZDZIAŁ 01 ROBOTY PRZYGOTOWAWCZE – Kod CPV 45112600-1							
1	D-01.01.01.	KNNR1	Roboty pomiarowe przy powierzchniowych robotach ziemnych, koryta pod nawierzchnie placów postojowych	ha	0,1208		
ROZDZIAŁ 01 ROBOTY PRZYGOTOWAWCZE – Kod CPV 45111200-0							
2	D-01.01.01	KNR2-01	Usunięcie warstwy ziemi urodzajnej za pomocą spycharek. Grubość warstwy do 15 cm.	m ²	1208,55		
ROZDZIAŁ 03 RĘCZNE ROBOTY ZIEMNE – Kod CPV 45111200-0							
3	D-02.01.01	KNR2-01	Ręczne roboty ziemne poprzeczne na przerzut z wbudowaniem ziemi w nasyp. Przy wykonaniu koryta pod krawężnik. Grunt kat.III	m ³	9,15		
ROZDZIAŁ 01 FREZOWANIE NAWIERZCHNI ASFALTOWYCH NA ZIMNO I CIĘCIE SZCZELIN – Kod CPV 45233142-6							
4	D-01.02.04	KNR-SEK 6-01	Mechaniczne cięcie szczelin w nawierzchni z mas mineralno-bitumicznych, głębokość cięcia 8 cm	m	15,00		
ROZDZIAŁ 02 ROBOTY ZIEMNE ZMECHANIZOWANE – Kod CPV 45111200-0							
5	D-02-00.01	KNNR1	Roboty ziemne wykonywane koparkami podsiębiernymi na odkład. Koparki o pojemności łyżki czerpalnej 0,25 m ³ w gruncie kategorii III-IV przy wykonaniu koryta pod warstwy konstrukcyjne	m ³	174,42		
6	D-04-01.01	KNNR6	Profilowanie i zagęszczenie podłoża pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni jezdni mechanicznie przy użyciu równiarki samojezdnej i zagęszczenie walcami statycznymi w gruntach kat. II-IV	m ²	1208,55		
ROZDZIAŁ 04 KRAWĘŻNIKI, OBRAMOWANIA I OBRZEŻA – Kod CPV 45233100-0							
			Ustawienie krawężników betonowych o				

7	D-08.01.01	KNNR6	wymiarach 15x30 na podsypce cementowo-piaskowej 1:4 o grubości 3 cm oraz na ławie betonowej o grubości 10 cm z oporem grubości 10 cm. Beton C8/10. Objętość ławy i oporu grubości 10 cm=183*0,1*0,25=4,58 m ³	m m ³	183 4,58		
ROZDZIAŁ 01 PODBUDOWY – Kod CPV 45233300-2							
8			Warstwy odsączające wykonywane i zagęszczane mechanicznie, grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm				
9	D-04.02.01	KNNR6	drogi manewrowe	m ²	567,00		
10	D-04.04.01	KNNR6	parkingi	m ²	641,55		
11	D-04.04.01	KNNR6	Górna warstwa podbudowy z kruszywa naturalnego stabilizowanego mechanicznie, grubość warstwy po zagęszczeniu 15 cm pod warstwy konstrukcyjne	m ²	887,78		
ROZDZIAŁ 05 CHODNIKI – Kod CPV 45233253-7							
12	D-05.03.23	KNNR6	Nawierzchnie z kostki brukowej betonowej grubości 8 cm szarej, układane na podsypce cementowo-piaskowej gr. 3 cm, spoiny wypełniane piaskiem wykonane na parkingach i drodze manewrowej z wykonaniem linii segregacyjnych z kostki koloru kontrastującego do koloru nawierzchni	m ²	1162,80		
13	D-05.03.23	KNNR6	Nawierzchnie z kostki brukowej betonowej grubości 8 cm szarej, układane na podsypce cementowo-piaskowej gr. 3 cm, spoiny wypełniane piaskiem wykonane na parkingach, kostka kolor (linie segregacyjne i znak P-24).	m ²	0,76		
ROZDZIAŁ 14 ELEMENTY SIECI WODOCIĄGOWYCH I KANALIZACYJNYCH - Kod CPV 45231300-9							
14	D-03.04.01	KNNR4	Montaż studni rewizyjnych chłonnych z kręgów betonowych w gotowych wykopach o średnicy 1500 mm i gł. 3,0 m	szt	2,00		
15	D-03.02.01	KNNR4	Montaż kanałów z rur typu PVC łączonych na wcisk o średnicy 160 mm w wykopach, normalnej wilgotności przy wykonaniu przykanalików	m	2,00		
16	D-03.02.01	KNNR4	Montaż studzienek ściekowych ulicznych żelbetowych o średnicy 500 mm z osadnikiem i syfonem	szt	2,00		

Załącznik Nr 7

WYKAZ

części zamówienia, których wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom

Zakres robót przewidzianych dla podwykonawców	Nazwa i dane podwykonawcy	Wartość podwykonawanych robót jako % całkowitych kosztów projektu

.....
miejsowość, data

.....
pieczęć i podpis Wykonawcy

Załącznik Nr 8
Projekt

U M O W A Nr.....

**zawarta w dniu..... w Grudusku pomiędzy Rzymsko-Katolicką
Parafią pw. Św. Antoniego Padewskiego, reprezentowana przez**

Ks. Marka Jędrzejewskiego – Proboszcza Parafii

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty i Wykonawcy w przetargu nieograniczonym Nr 341-...PN-.../2010 została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane pn. „**Poprawa wizerunku otoczenia wokół kościoła w Łysakowie poprzez budowę chodnika i parkingu**”

1. Przedmiotem wykonania zamówienia są roboty objęte przedmiarem robót.
2. Zakres robót może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu jedynie w przypadku wystąpienia robót nieprzewidzianych, niezbędnych do wykonania zadania inwestycyjnego, wynikłych w trakcie realizacji – po uzgodnieniu z Zamawiającym.

Roboty dodatkowe lub niewykonane rozliczane będą w oparciu o ceny zawarte w ofercie przetargowej. Roboty dodatkowe wykonane będą zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych / Dz. U. Nr 19 poz. 177/.

§ 2

Strony ustalają, że integralną częścią umowy jest Formularz oferty cenowej złożonej do przetargu zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego Nr 341-.../PN-.../2010

§ 3

Termin rozpoczęcia robót ustala się na dzień :

Termin zakończenia robót ustala się na dzień :

§ 4

Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania terenem, na którym będzie realizowane zadanie inwestycyjne. Zobowiązuje się dostarczyć Wykonawcy pozwolenie na budowę w dniu podpisania umowy.

§ 5

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy do dnia.....

§ 6

1. Zamawiający ustala inspektora nadzoru w osobie :
Inspektor nadzoru działa w granicach określonych przepisami ustawy- Prawo budowlane.
2. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie :

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót zgodnie z przedłożonym przedmiarem robót, stosując zasady sztuki budowlanej i wiedzy technicznej oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia. Wszelkie odstępstwa od dokumentacji mogą być dokonane za zgodą Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód , które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz odpowiedzialności cywilnej. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ład i porządek na budowie oraz za bezpieczeństwo ludzi.

§ 8

Strony ustalają , ze Wykonawcy przysługuje za umowny zakres robót wynagrodzenie brutto w kwocie : zł (słownie: złotych).

Wynagrodzenie zawiera podatek VAT w wysokości 22%. W przypadku zmniejszenia lub zwiększenia zakresu rzeczowego wynagrodzenie ulegnie zmniejszeniu lub zwiększeniu zgodnie z ustaleniami w § 1 ust.2 umowy.

§ 9

1. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek Wykonawcy.

2. Ustala się termin płatności za wykonanie robót objętych zamówieniem po ich zakończeniu i protokólnym odbiorze końcowym .
3. Termin płatności nastąpi w ciągu 30 dni od dnia złożenia faktury.

§ 10

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie przetargowej, co stanowi zł (słownie : złotych).
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustalone w § 10 ust. 1 umowy wniesione zostanie w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie na zasadach określonych w art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11

Strony ustalają, że w przypadku nie wykonania umowy lub należytego wykonania umowy będą stosowane niezależnie od odszkodowań na zasadach ogólnych kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
 - a/ za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy zł / słownie : złotych/ za każdy dzień zwłoki ,
 - b/ za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji rękojmi za wady zł / słownie : złotych/ za każdy dzień zwłoki od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zapłaci kary umowne:
 - a/ za zwłokę w przekazaniu placu budowy 0,02 % wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki.

§ 12

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru wpisem do dziennika budowy oraz ogłoszeniem na piśmie
3. Zamawiający wyznacza termin odbioru w terminie 14 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru zawiadamiając o tym Wykonawcę.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze.

§ 13

Strony ustalają, że okres gwarancji za wady fizyczne wynosi miesięcy od dnia odbioru końcowego robót objętych umową.

§ 14

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w granicach ustawy o zamówieniach publicznych.

§ 15

W przypadku powstania sporu na tle niniejszej umowy strony zobowiązują się do wyczerpania postępowania reklamacyjnego i polubownego. Właściwym do rozpatrzenia sporów wynikłych na tle realizacji umowy jest właściwy terytorialnie sąd.

§ 16

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.

§ 17

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

Wykonawca:

Zamawiający: