

Urząd Gminy Grudusk	KARTA USŁUGI	Nr karty 19
	Zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych	Wersja Nr 2
		Data zatwierdzenia: 27.09.2013r.

1. Opis usługi:

Wydania decyzji.

2. Usługa dotyczy:

Wydania zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Grudusk.

3. Wymagane dokumenty:

1. Wniosek o udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
2. Zaświadczenie/oświadczenie (*) o braku zaległości podatkowych - według załączonego wzoru
3. Zaświadczenie/oświadczenie (*) o braku zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne - według załączonego wzoru.
4. Dokument potwierdzający prawo do dysponowania pojazdami asenizacyjnymi (wraz z numerami dowodów rejestracyjnych) przeznaczonymi do świadczenia usług, którymi będą opróżniane zbiorniki i wykonywany transport nieczystości ciekłych, w ilości odpowiedniej do sprawnego i systematycznego świadczenia usług.
5. Udokumentowanie, że pojazdy spełniają wymogi pojazdów asenizacyjnych i posiadają aktualne badania techniczne.
6. Dokument potwierdzający posiadanie tytułu prawnego do dysponowania terenem, stanowiącym bazę transportową na terenie, której będą garażowane pojazdy asenizacyjne.
7. Oświadczenie dotyczące mycia i dezynfekcji pojazdów asenizacyjnych w miejscach do tego przeznaczonych po zakończeniu pracy.
8. Dokument potwierdzający gotowość odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną.
9. Oryginał lub uwierzytelniona kopia dowodu zapłaty opłaty skarbowej; dowodem zapłaty jest też wydruk potwierdzający dokonanie operacji bankowej.

4. Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 poz. 391 z późn. zm.)
2. Ustawa z dnia 14.06.1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.),
3. Ustawa z dnia 16.11.2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225, poz. 1635 z późn. zm.),
4. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 marca 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych (Dz. U. z 2012 r. poz. 299),
5. Uchwała Nr 178/XXXIII/2013 Rady Gminy Grudusk z dnia 25.09.2013 r. w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Grudusk (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z dnia 02.10.2013 r. poz. 9907).

Urząd Gminy Grudusk	KARTA USŁUGI	Nr karty 19
	Zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych	Wersja Nr 2
		Data zatwierdzenia: 27.09.2013r.

5. Sposób dostarczenia dokumentów:

Dokumenty należy złożyć osobiście w:

Kancelarii Urzędu Gminy w Grudusku (od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00)

Lub przesłać pocztą na adres:

Urząd Gminy Grudusk

ul. Ciechanowska 54

06-460 Grudusk

6. Miejsce załatwienia sprawy/ świadczenia usługi:

Urząd Gminy w Grudusku, ul. Ciechanowska 54, 06-460 Grudusk

Referat Organizacyjny stanowisko ds. ochrony środowiska i rolnictwa.

Piętro II pokój Nr 7, tel. (23) 671-50-12 wew. 17

7. Termin świadczenia usług/ złożenia wniosku:

Dowolny

8. Sposób i termin załatwienia sprawy/ realizacji usługi:

Wydanie decyzji w ciągu jednego miesiąca, a w szczególnie skomplikowanych w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania.

9. Informacje o opłatach:

1. 107 zł – opłata skarbową za wydanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych.
2. 53,50 zł – opłata skarbową za zmianę warunków wydanego zezwolenia, jeżeli dotyczy rozszerzenia zakresu działalności objętej zezwoleniem lub terminu zezwolenia (tj. 50% stawki określonej od zezwolenia).
3. 17 zł opłata skarbową za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpis, wypis lub kopia - od każdego stosunku pełnomocnictwa (prokury).
4. 24 zł – opłata skarbową za wydanie duplikatu zezwolenia.

10. Tryb odwoławczy:

Do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Wójta Gminy Grudusk w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

11. Uwagi:

Brak

	Imię i Nazwisko, stanowisko	Data	Podpis
Opracował	Bożena Rogowicz – inspektor	27.09.2013r.	
Sprawdził	Bożena Rogowicz – inspektor	27.09.2013r.	
Zatwierdził	Jacek Ogłęcki - Wójt	27.09.2013r.	